

Fiche technique : records suisses & meilleures performances

Principes : Selon RO Art. 1.1 et RO Art. 14.2 et 14.3 pour les catégories actives, U23 et U20, Swiss Athletics gère les records suisses et meilleures performances. Pour les catégories U14, U16 et U18 les meilleures performances sont établies sur le modèle de la règle World Athletics CR 31.

1.1 Enregistrement des records et meilleures performances

Pour qu'une performance resp. un record réalisé(e) par des athlètes titulaires d'une licence suisse soit enregistré(e) dans l'annuaire ou comme record, les conditions suivantes doivent être remplies:

- la compétition / manifestation doit être annoncée à Swiss Athletics et être autorisée
- pour les disciplines au stade/en salle, les installations doivent être homologuées de manière valable
- les résultats sont entrés dans la banque des données en téléchargeant la liste de résultats (fichier SQL)
- les résultats réalisées à l'étranger doivent être annoncés par les athlètes eux-mêmes au gestionnaire des listes des meilleurs avec des preuves/listes de résultats officielles. De tels résultats (obtenus à l'étranger) ne doivent pas impérativement être accompagnés d'un protocole de résultat (toutes les fédérations ne connaissent pas ces formulaires). Il sera seulement tenu compte des performances qui remplissent toutes les conditions selon RO Art. 14.2 & 14.3.6 .

Records suisses

Pour qu'une performance soit enregistrée comme record, les documents suivants sont nécessaires:

- Records : protocole de record signé par le JA et chef de concours, pour les courses vidéo ou film de la course correspondante (ou impression papier), résultat négatif de dopage (seulement cat. hommes et femmes ainsi que relais nationaux, mais pas les relais de société (RO 14.2.4f), ainsi que tous, si le record vaut aussi pour les actifs).
- Les records sont seulement établis dans les catégories hommes & femmes, U23 et U20.
- Les records peuvent exclusivement être réalisés par des athlètes en possession d'un passeport suisse (contrôler avant de remplir les protocoles de record, même pour les records de relais tous les athlètes doivent être en possession d'un passeport suisse !).
- Les athlètes ayant une double nationalité sont reconnus comme étant athlète suisse.

Meilleures performances

Pour l'enregistrement de meilleures performances U14/U16/U18 selon Art. RO 14.3, il faut :

- liste de résultats (protocole de record de meilleures performances chez U14/U16/U18 souhaité, U23 et actifs obligatoire)
- les meilleures performances suisses peuvent être réalisées dans les catégories U14, U16, U18, U20, U23 et actifs par des athlètes suisses en étant en possession d'un passeport suisse et d'une licence Swiss Athletics, selon RO.

Contrôle de dopage par:

En Suisse les contrôles de dopage sont effectués par une instance indépendante „ Swiss Sport Integrity“. Cette fondation gère le centre de compétence indépendant pour la lutte contre le dopage (voir www.sportintegrity.ch)

Les catégories U14, U16, U18, U20 & U23 **ne doivent pas** se soumettre à un contrôle de dopage après les meilleures.

2. Déroulement de l'enregistrement de records & MP sur le terrain de compétition

Pour les courses

Il faut garantir une vidéo du passage de l'arrivée auprès du chef de l'arrivée, reconstruire la lecture et aussi consigner la valeur à confirmer sur le protocole de l'événement. À la fin du meeting, il faut aussi envoyer à Swiss Athletics avec le protocole de record rempli, la copie de la photo/vidéo du passage de l'arrivée/ le contrôle du coup zéro selon voie d'acheminement sur le protocole de record.

Records dans les disciplines techniques

- Le chef de l'installation interrompt le concours, remesure depuis la ligne zéro avec un ruban d'acier (mesure vidéo/électronique voir mesure de contrôle selon feuille spéciale) ou un instrument étalonné. Remesure avec un ruban étalonné (pas obligatoire ment en acier), si mesure manuelle.
- Le contrôleur des engins doit encore une fois contrôler l'engin de jet ou lancer avec lequel le record a été établi.
- Le protocole de record est rempli par le chef technique et est cosigné par le chef juge-arbitre. Celui-ci est envoyé à l'office de convocation resp. Swiss Athletics avec le rapport JA et tous les documents nécessaires.
- Celui-ci est envoyé à l'office de convocation resp. Swiss Athletics avec le rapport JA et tous les documents nécessaires.

Records Courses « hors stade »:

Pour les courses sur route il faut au préalable (s'il s'agit d'une manifestation de la fédération) faire contrôler par le JA le protocole de mesure. Le chronométrage doit être précisément documenté dans le rapport JA et il faut faire attention à ce qu'avec les systèmes transpondeurs, la liste de résultat contienne aussi bien les temps bruts que les nets.

- Le chef juge-arbitre contrôle la citoyenneté (aussi pour les courses de relais) et informe les „athlètes du record” de la nécessité ou non (en fonction de la catégorie selon 1.1) du contrôle de dopage et les rend attentifs aux délais à respecter.
- À la fin de la compétition, les juges-arbitres contrôlent si les documents et formulaires nécessaires sont remplis et signés pour tous les records resp. meilleures performances et si les informations sont notées sur la liste de résultats (généralement dans la colonne Remarques).
- Il faut envoyer tous les documents nécessaires dans les 48 heures après le meeting selon voie d'acheminement sur le protocole de record.

3. Homologation de records par Swiss Athletics

Chez Swiss Athletics, l'homologation des records est consigné dans le processus „Homologation des records”.