

Déroulement d'un protêt

Ordre	Quoi	Qui	Remarques
1	Incident	Athlète, juge	Les protêts groupés ne sont pas recevables
2	Remplir le formulaire	Athlète ou mandataire	N'importe qui peut être le mandataire
			Formulaires de protêt : Internet, juges-arbitres, organisateurs
3	Déposer le protêt	Athlète ou mandataire	Seule une personne concernée par un incident peut déposer un protêt
			! Au plus tard dans la demi-heure
			Frais de recours CHF 100.-
			Protêt au chef juge-arbitre
4	Réception du protêt	Chef JA	! Noter l'heure sur le formulaire
			Rassembler le jury d'appel
5	Informar la partie adverse	Chef JA	Athlètes, entraîneurs, société
6	Se procurer les documents	Jury d'appel	Témoins / Vidéo / Juges / Organisateur / NTO
7	Prendre une décision	Jury d'appel	! Endroit calme / Décision à la majorité / seulement jury d'appel
8	Justifier la décision	Jury d'appel	Par écrit au dos du formulaire
9	Mettre la décision par écrit	Chef JA	Formulaire de protêt recto-verso, à la rigueur feuille annexe
10	Annoncer la décision à toutes les parties	Chef JA	
11	Instr. Relative aux voies de recours	Chef JA	Poursuivre par recours à Swiss Athletics
			! Dans les 14 jours
			Taxe de recours CHF 200.-
12	Transmettre taxe de protêt	Chef JA	En cas d'acceptation restituer au mandataire
			En cas de refus à l'organisateur
13	Exécuter le protêt	Chef JA	Adapter liste de résultats. Disqualification, etc.
14	Transmettre le formulaire de protêt	Chef JA	Dans les 48h à Swiss Athletics, à l'attention du CC
			Note sur le rapport JA